

softfolio e-BANF Fact Sheet



Was ist e-BANF?

Mit softfolio e-BANF kann dein Team Bestellanforderungen digital erstellen, prüfen und zur Bestellung an den Einkauf weiterleiten – automatisiert und direkt in Sage 100 integriert.

Für Unternehmen, die Sage 100 einsetzen und ihren Beschaffungsprozess effizienter, transparenter und fehlerfreier gestalten wollen.

Wer ist Softfolio.pps?

Softfolio.pps entwickelt seit 40 Jahren Software-Lösungen für Unternehmen, um sie bei der Automatisierung und Digitalisierung ihrer Geschäftsprozesse zu unterstützen.

2011 wurden wir als Sage Platin-Partner ausgezeichnet und konnten diesen Titel seitdem jedes Jahr verteidigen.

Features & Benefits

Abtippen oder Copy & Paste war gestern

Dank der Integration mit Sage 100 zieht sich e-BANF bekannte Daten aus dem Artikelstamm und füllt Felder automatisch aus. Nach der Freigabe kann die Bestellanforderung mit einem Klick in eine Bestellung umgewandelt werden.

Kein "verzetteln" mehr – behalte den Überblick

Die Historie zeigt jederzeit, wer welche Aktion an einer e-BANF durchgeführt hat. Der Status zeigt allen Beteiligten, in welcher Phase die e-BANF gerade steckt.

Keine Umwege mehr im Freigabeprozess

Nach jeder Aktion wird die e-BANF automatisch an die nächste zuständige Person weitergeleitet. Kein Suchen, kein Nachtelefonieren.

Alle Infos und Dokumente an einem Ort

Jede Bestellanforderung kann mit Bemerkungen und Dokumenten (z.B. Angeboten) versehen werden.



Manueller Prozess

1. BANF Erstellen

Die Bestellanforderung erfolgt in der Regel mit Excel, auf Papier, via Telefon oder E-Mail.

2. Prüfung & Freigabe

Wer darf prüfen & freigeben? Der zuständige Prüfer muss ggf. erfragt werden. Weiterleitung der Bestellanforderung erfolgt persönlich oder per E-Mail.

3. BANF Anpassen

Müssen Anpassungen gemacht werden, zieht das oft einen hohen manuellen Aufwand und womöglich noch mehr Papier mit sich. Der Bearbeitungsstatus und Revisionen sind nicht für alle sichtbar.

4. Manuelle Übergabe an den Einkauf

Wurde die Bestellanforderung freigegeben, müssen die Daten nun vom Einkauf manuell ins ERP übertragen werden, um die Bestellung anzulegen.



Mit Softfolio e-BANF

1. e-BANF Erstellen

Die Bestellanforderung wird digital in Sage 100 Warenwirtschaft oder im Web Client angelegt – am PC oder Smartphone.

2. Prüfung & Freigabe

Der zuständige Prüfer wird per E-Mail über die e-BANF informiert und kann diese freigeben, ablehnen oder eine Budgetprüfung durchführen.

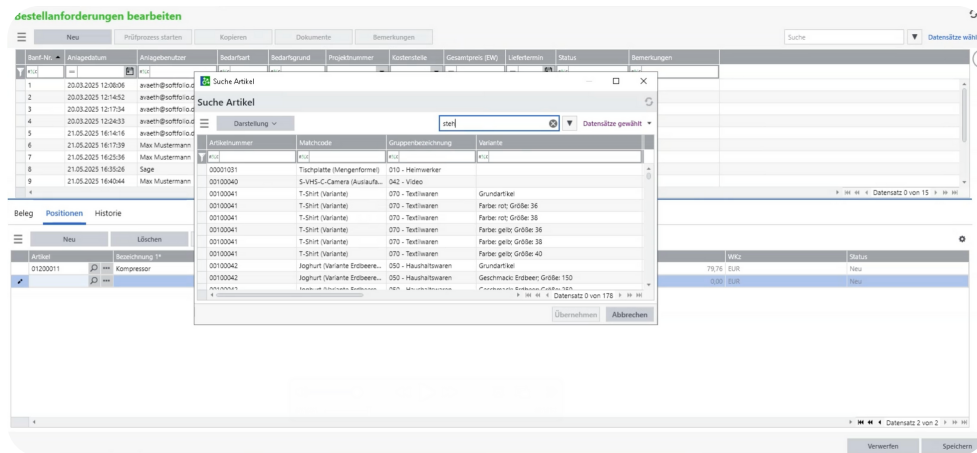
3. e-BANF anpassen

Bemerkungen und Dokumente können einer e-BANF problemlos hinzugefügt werden.

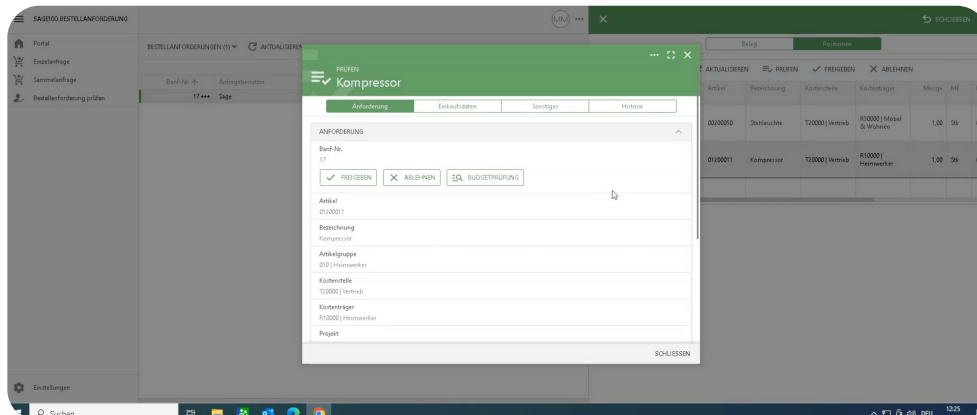
4. Automatische Übergabe an den Einkauf

Nach der Freigabe geht die e-BANF an den Einkauf, der sie mit einem Klick in eine Bestellung umwandeln kann. Alle Beteiligten können jederzeit den Status der e-BANF digital einsehen.

Bestellanforderung erstellen



e-BANF prüfen



e-BANF Historie

